

Provozní řád jídelny MŠ a ZŠ Krakovany

Provozní řád je zpracován na základě předpisů:

Vyhláška č. 107/2005 sb., vyhláška č. 137/2004, zákon 258/2000 sb., zákon 561/2004 sb.

Vedoucí školní jídelny- Zdeňka Rohlíková

Hlavní kuchařka- Kateřina Šlechtová

Pomocná kuchařka- Hana Debelková

Práva a povinnosti strážníků

Každý zaevidovaný strážník má právo na stravování ve školní jídelně. Děti MŠ mají právo na odběr přesnídávky, oběda a svačiny. Děti ZŠ mají právo na odběr oběda. Zaměstnanci školy mají právo na oběd, pokud jsou ten den přítomni ve škole. Děti se v době přítomnosti v MŠ stravují vždy.

Registrace a evidence strážníků

Děti MŠ jsou do evidence strážníků zařazeny na základě informací uvedených ve školní matrice. Děti ZŠ jsou zaregistrovány na základě přihlášky ke stravování, která je vydána na začátku stravování a vyřazena při jejím ukončení, tudíž přechází do dalšího školního roku. Pokud strážník ukončí stravování během roku, zákonný zástupce je povinen toto oznámit vedoucí školní jídelny.

Režim výdeje jídel MŠ Krakovany

Režim výdeje ZŠ Krakovany

Přesnídávka: 8:50 – 9:20 hodin

1. skupina

11:10 – 11.30 hodin

Oběd: 11:30 – 12.10 hodin

2.skupina

12.10 – 12.30 hodin

Svačina: 14.00 – 14.30 hodin

Jídelní lístek

Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny a hlavní kuchařka. Tento lístek je vyvěšen ve vstupní hale MŠ a ZŠ, na chodbě u školní jídelny, na internetových stránkách školy, na vývěsce před budovou školy.

Stravování zaměstnanců

Pedagogičtí a provozní zaměstnanci mohou ke stravování využít časových intervalů shodných s dětmi.

Stravování cizích strávníků

Ve školní jídelně Krakovany je umožněno stravovat i ostatní strávníky, kteří se k odběru stravy přihlásí. Tito strávníci odebírají stravu do jídlonosičů.

Objednávání a odhlašování stravy

Pro obě zařízení platí společný email: jidelna.krakovany@seznam.cz, telefon 734276010 a pro MŠ aplikace Twigsee. Odhlašování stravy do 7. hodin daného dne. V MŠ lze odhlásit i odpolední svačinu taktéž do 7 hodin daného dne. Při náhlém onemocnění dítěte si lze vyzvednout jídlo pouze první den nemoci v době od 11:00 – 12 :00 hodin do vlastní hygienické nádoby, ostatní dny musí být dítě řádně odhlášeno. nebo lze stravu odebrat za nedotované ceny. Kalkulace stravy za nedotované obědy je k nahlédnutí v kanceláři školní jídelny. Pokrmy jsou určeny k přímé spotřebě.

Sazby stravování MŠ

Děti ve věku 3 – 6 let celý den 38 Kč přesnídávka 10 Kč oběd 18 Kč svačina 10 Kč

Děti ve věku 7 let celý den 41 Kč přesnídávka 10 Kč oběd 21 Kč svačina 10 Kč

Sazba stravování ZŠ

Děti ve věku 7-10 let	oběd 28 Kč	Zaměstnanci	30 Kč
Děti ve věku 11-15 let	oběd 30 Kč	Ostatní strávníci	70 Kč

Způsob úhrady stravování

Stravné lze platit na účet školní jídelny nebo v hotovosti v kanceláři školní jídelny. Úhrada musí být zaslána do 30. dne předešlého měsíce tzn. stravné na měsíc říjen, musí být uhrazeno do 30.9. Částka k úhradě je v MŠ uvedena na dítě celodenní 850 Kč, dítě polodenní 650 Kč. Stravné v ZŠ pro dítě ve věku 6-10 let je záloha stanovena na 550 Kč, dítě 11- 15 let částka 600 Kč. Zaměstnanci hradí zálohy 400 Kč.

Vrácení přeplatku v MŠ

Přeplatky jsou vráceny 2 x ročně (k 31.1. 2024 a k 31.7.2024) na účet, ze kterého bylo placeno stravné.

Vrácení přeplatku v ZŠ

Přeplatky jsou vráceny 2 x ročně (k 31.1.2024 a k 30.6.2024) na účet, ze kterého bylo stravné placeno.

Uklid jídelny

Uklid jídelny zajišťuje kuchařka a vedoucí školní jídelny.

Mimořádný úklid v době výdeje zajišťuje pomocná kuchařka, v případě její nepřítomnosti dozorující učitel.

Hygienické a technické problémy se hlásí vedoucí školní jídelny.

Dozor ve školní jídelně zajišťuje pedagogický pracovník.

Provozní řád jídelny je vyvěšen ve vstupní chodbě MŠ i ZŠ, na chodbě u jídelny, na internetových stránkách školy.

v Krakovanech dne 1.9.2023

Zdeňka Rohlíková- vedoucí ŠJ

Mgr.Jitka Holíková- ředitelka školy